



OBVESTILO STARŠEM - IZPIS OTROKA -

Spoštovani starši!

Za **izpis otroka** iz vrtca je potrebno izpolniti **obrazec IZPIS OTROKA IZ VRTCA**, ki ga dobite v vaši skupini, na oddelku oskrbnin ali v tajništvu, objavljen pa je tudi na spletni strani našega vrtca. Pri izpisu se upošteva **15 dnevni odpovedni rok** od datuma oddaje izpisnice v vrtec.

Obrazec je natisnjen v treh izvodih (original je za oskrbnine, en izvod prejme vzgojiteljica, enega pa obdržite vi).

Izpolnjen obrazec lahko v potrditev prinesete, na oddelek oskrbnin ali v tajništvo oz. ga pošljete po navadni pošti ali e-pošti: uprava@vrtec-podgradom.si.

Da bi se izognili morebitnim kasnejšim težavam zaradi izpisa otroka iz vrtca, vam posredujemo naslednje informacije:

- Z dnem izpisa in poplačilom vseh terjatev in obveznosti prenehajo vse medsebojne pravice in obveznosti dogovorjene v Pogodbi o vključitvi otroka v vrtec.
- 42. člen Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev ZUPJS (Uradni list RS št. 62/2010) določa, da je potrebno med letom vsa dejstva, okoliščine in vse spremembe, ki vplivajo na upravičenost do pravice iz javnih sredstev, njeno višino ali obdobje prejemanja **sporočiti v roku osem dni** pristojnemu Centru za socialno delo:
 - sprememba števila oseb,
 - **sprememba vzgojno-izobraževalnega oz. visokošolskega zavoda,**
 - sprememba statusa učenca, dijaka ali študenta ter
 - izguba ali začetek prejemanja dohodka iz dela

Obrazložitev:

V kolikor starši na pristojnem Centru za socialno delo (CSD) uveljavljajo subvencijo za znižano plačilo za program vrtca in otroka izpišejo, morajo v skladu z ZUPJS spremembo - izpis iz vrtca sporočiti na pristojni CSD v roku 8 dni, ko je do nje prišlo.

Lep pozdrav.

OSKRBNINE
Barbara Pezdirc

Ravnateljica:
Ajda Šimnic